



Distretto Scolastico n. 27
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
L.S. – ISA - IPSIA



Via delle Ginestre, snc -
87055 San Giovanni in Fiore (CS)
Tel. 0984/992265 – C.F. 98113150787 - C.M.: CSIS078007
e_mail: csis078007@istruzione.it – Pec: csis078007@pec.istruzione.it
Sito web: <https://www.liceisgf.it> - codice Univoco UFYKK7

I.I.S.(L.S - ISA - IPSIA) - -SAN GIOVANNI IN FIORE
Prot. 0003899 del 27/05/2024
V (Uscita)

Ai Sigg. Docenti
Al Personale ATA
AI DSGA
Alla bacheca registro elettronico

Oggetto: ADEMPIMENTI DI FINE ANNO - SCRUTINI FINALI

Promemoria per i docenti sugli adempimenti finali A.S. 2023/2024

1. Prendere nota delle date fissate per gli scrutini.
2. Per il giorno degli scrutini:
 - Inserire la proposta di voto (**voto unico**) secondo **la griglia approvata dal Collegio dei docenti**.
 - **Compilare la scheda di condotta deliberata dal Collegio dei Docenti** e allegarla al registro dei verbali.
3. Ogni docente dovrà inserire online (Registro elettronico) la proposta di voto relativa alla propria disciplina e verificare, prima dello scrutinio relativo, l'avvenuta registrazione. Il registro personale dell'insegnante (Registro elettronico) deve essere completato in ogni sua parte.
4. Per gli alunni con insufficienze, il docente dovrà inserire **nell'apposita sezione del registro elettronico la modalità di recupero e gli argomenti da recuperare**.
5. Per evitare spiacevoli situazioni già verificatesi precedentemente di voti trascritti ma non visibili nel sistema, si ricorda che ogni docente dopo la registrazione dei voti dovrà salvare i dati.
6. Inserire sul **registro elettronico utilizzando la voce "Didattica" (vedere allegati)**:
 - **Programmi effettivamente svolti**. Si ricorda che del programma svolto il docente della disciplina dovrà dare chiara informazione alla classe: di ciò deve essere fatta, quindi, esplicita menzione sul registro di classe e sul registro personale.
 - **Relazione finale debitamente compilata**, per classe e materia.
7. I consigli delle classi quinte a termine dello scrutinio si riuniranno per discutere e formulare i giudizi di ammissione.

8. Per le classi quinte devono essere formulati **PER TUTTI GLI STUDENTI I GIUDIZI SINTETICI SULLE CONOSCENZE, ABILITA', COMPETENZE CONSEGUITE DAL SINGOLO STUDENTE**; il giudizio deve essere non del singolo docente ma espressione di tutto il consiglio di classe.
9. Il docente coordinatore controllerà la completezza dei dati sul tabellone dopo la conclusione dello scrutinio finale.
10. **Sarà cura del coordinatore della classe quinta**, insieme al sig. Succurro Francesco (segreteria alunni) predisporre gli atti da consegnare al Presidente della Commissione degli Esami di Stato e cioè: copia del verbale dello scrutinio - almeno due copie del Documento di classe - due copie dei programmi - schede personali degli alunni- Tabellone Voti.
11. Per le classi seconde, il coordinatore insieme al il consiglio di classe procederà alla certificazione delle competenze (Decreto Ministeriale n. 14 del 30 gennaio 2024), utilizzando l'apposita sezione del registro elettronico **("Giudizi")**.
12. I docenti che non saranno in questa sede nel prossimo anno scolastico devono consegnare le chiavi dei cassetti ed eventualmente altro materiale scolastico in loro possesso.
13. Richiesta congedo ordinario-ferie, online tramite registro elettronico.

Si ricorda ai docenti membri dei Consigli di Classe nonché al personale della Segreteria didattica e a tutti gli operatori che è fatto obbligo del rispetto del segreto d'ufficio nonché di quanto previsto dalla legge 31/12/1996 n. 675 'Tutela della privacy'.

I Consigli di Classe dovranno attenersi ai tempi organizzativi previsti per lo svolgimento dello scrutinio, secondo il seguente calendario:

SCRUTINI 2024

Lunedì 10 giugno ore 8:30 classi quinte: Artistico - Classico -Scienze Umane

- VG ore 08:30
- VH ore 09:30
- VE ore 10:30
- VI ore 11:30
-

Lunedì 10 giugno ore 15:00 classi quinte:- Scientifico – Serale

- VA ore 15:00
- VB ore 16:00
- VM ore 17:00

Martedì 11 giugno ore 08:00 Liceo Scientifico corsi A-C

- 1^A ore 08:00
- 1^C ore 09:00
- 2^AC ore 10:00
- 3^AC ore 11:00
- 4^A ore 12:00
- 4^C ore 13:00

Martedì 11 giugno ore 15:00 Liceo Scientifico corsi B-D

- 1^B ore 15:00
- 2^B ore 16:00
- 3^B ore 17:00
- 4^B ore 18:00
- 4^D ore 19:00

Mercoledì 12 giugno ore 8:30 Liceo delle Scienze Umane Corso G-H

- 1^G ore 8:30
- 2^G ore 9:30
- 3^G ore 10:30
- 4^G ore 11:30
- 4^H ore 12:30

Mercoledì 12 giugno ore 14:45 Liceo Classico corso E

- 1^E ore 14:45
- 2^E ore 15:45
- 3^E ore 16:45
- 4^E ore 17:45

Giovedì 13 giugno ore 08:30 Liceo Artistico Corso I - Corso Serale M-

- 1^I ore 08:30
- 2^I ore 09:30
- 3^I ore 10:30
- 4^I ore 11:30
- 4^M ore 12:30

Per ogni scrutinio si prevede una durata di almeno un'ora.

Fermo restando l'ora di inizio del primo scrutinio, e pur con la volontà di rispettare al massimo il calendario previsto, data l'imprevedibilità della durata effettiva dei lavori, l'inizio e la fine di questi ultimi possono subire delle variazioni.

I docenti pertanto dovranno considerarsi a disposizione della scuola e liberi da impegni per tutti i giorni dello scrutinio.

I docenti convocati per il primo scrutinio della giornata (e naturalmente per tutti i seguenti) dovranno essere disponibili almeno 40 minuti prima dell'orario previsto così da poter iniziare immediatamente i lavori nel caso di termine anticipato dello scrutinio precedente.

In caso di assenza o impedimento del Dirigente Scolastico oppure di eventuali problemi organizzativi, i consigli di classe potranno subire delle variazioni, ad esempio slittare nei giorni successivi al 13/06/2024.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Angela Audia)