



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**L.S. – ISA - IPSIA**



Via delle Ginestre, snc -

87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/992265 - Fax 0984/976010 C.F.: 98113150787 - C.M.: CSIS078007  
e\_mail:- CSIS078007@istruzione.it - Pec – CSIS078007@pec.istruzione.it

Sito web: [www.liceisgf.gov.it](http://www.liceisgf.gov.it)

Prot. n. 9247/4.1.o \_\_\_\_\_

San Giovanni in Fiore 04/11/2021

Al prof.  
PORCELLI Giovanni

S E D E

Oggetto: Incarico tutor interno progetto PCTO (ex Alternanza Scuola-Lavoro)  
**“Come presentarsi efficacemente nel mercato del lavoro”**  
**Cod. CUP H19J21011380001.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerato che:

- la legge 30 dicembre 2018, n. 145, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’A.F. 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019/2021” (legge di Bilancio 2019) ha disposto la ridenominazione dei percorsi di alternanza scuola-lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, in percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento;

- ai sensi dell’art. 1 D. Lgs. 77/05, l’alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d’istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l’acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;

- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n. 107, art. 1, commi 33-43, i percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell’offerta formativa dell’istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;

- il progetto da realizzare nell’ambito dei percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento sono soggetti all’applicazione del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche;

Visto il Regolamento d’Istituto per le attività istruttorie e negoziali secondo le direttive del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, adottato con delibera n. 3 – verbale n. 5 del 27 febbraio 2019 del Consiglio d’Istituto;

Viste le delibere degli OO.CC. relative all’azione formativa nell’ambito dei percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento del progetto **“Come presentarsi efficacemente nel mercato del lavoro”**;

Visto il verbale n. 3 del 26 ottobre 2021 del Collegio dei docenti, delibera n. 5 di individualizzazione del personale docente a cui affidare l’incarico di TUTOR;

I N C A R I C A

la S.V. quale tutor interno della classe 3° sez. I, del progetto **“Come presentarsi efficacemente nel mercato del lavoro”**, nell’ambito dei PCTO “Percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento” (ex Alternanza Scuola/Lavoro), per n. 20 ore in orario extrascolastico e deve attenersi scrupolosamente alle seguenti indicazioni:

Funzioni e compiti del TUTOR INTERNO:

- a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato che verrà sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/sogetti esercenti la potestà genitoriale);
- b) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il

- tutor esterno, il corretto svolgimento;
- c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
  - d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
  - e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
  - f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
  - g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
  - h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

Ai fini della riuscita dei percorsi di alternanza, tra il tutor interno e il tutor esterno è necessario sviluppare un rapporto di **forte interazione** finalizzato a:

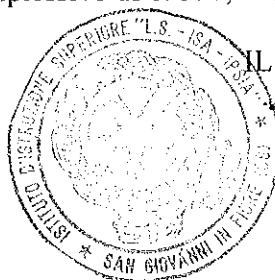
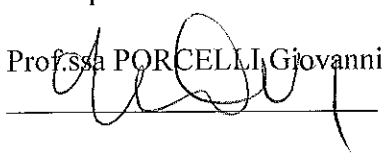
- a) definire le condizioni organizzative e didattiche favorevoli all'apprendimento sia in termini di orientamento che di competenze;
- b) garantire il monitoraggio dello stato di avanzamento del percorso, in itinere e nella fase conclusiva, al fine di intervenire tempestivamente su eventuali criticità;
- c) verificare il processo di attestazione dell'attività svolta e delle competenze acquisite dallo studente;
- d) raccogliere elementi che consentano la riproducibilità delle esperienze e la loro capitalizzazione.

I compensi per l'incarico di cui sopra sono quelli inseriti nel piano finanziario analitico del progetto.

L'istituto corrisponderà alla S.V. la somma di €. 17,50 l'ora, previste dal CCNL Comparto Scuola sottoscritto il 29/11/2007, al lordo delle trattenute di legge fiscali e previdenziali, per n. 20 ore se effettivamente prestate, per un ammontare complessivo di €. 350,00 (lordo dipendente).

Firma per accettazione

Prof.ssa PORCELLI Giovanni



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dot.ssa Angela AUDIA

