



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

L.S. - ISA - IPSIA

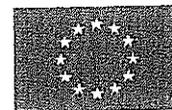
Via delle Ginestre, snc -

87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/992265 - Fax 0984/976010 C.F.: 98113150787 - C.M.: CSIS078007

e_mail: -CSIS078007@istruzione.it - Pec -

CSIS078007@pec.istruzione.it Sito web: www.liceisgf.gov.it



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Prot. n. 3443/4.1.0

San Giovanni in Fiore, 22/04/2021

**CONVENZIONE SCUOLA-AZIENDA
AI SENSI DELLA L. 53/2003, D.Lgs n. 77/2005, DPR 87/2010, L. 107/2015**

**CONVENZIONE PER L'EFFETUAZIONE DI STAGE AZIENDALI NELL'AMBITO
DELL'ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO**

TRA

Istituto d'Istruzione Superiore (LS-ISA -IPSIA) con sede in Via delle Ginestre s.n.c -San Giovanni in Fiore (CS) cod. fisc.n° 98113150787 d'ora in poi denominato "soggetto promotore" rappresentato dalla Dirigente Dott.ssa AUDIA ANGELA nata a San Giovanni in Fiore (CS) il 12/07/1959

E

L'azienda **Associazione "Education&Training Formazione e Cittadinanza Digitale"** con sede legale in 87100 - Cosenza (CS) - [redacted] - partita Iva n. [redacted] nella persona del dott. **Alessio Fabiano**, [redacted], in qualità di rappresentante legale, d'ora in poi denominato "soggetto ospitante",

Premesso:

- 1) che l' **I.I.S. (LS-ISA-IPSIA)** di **San Giovanni in Fiore** ravvisa la necessità di sviluppare adeguate forme di raccordo tra il mondo della formazione e il mondo del lavoro, al fine di migliorare la qualità dei processi formativi e di favorire l'inserimento al lavoro e la diffusione della cultura d'impresa nei propri studenti;
- 2) che presso l'**I.I.S. (LS-ISA-IPSIA)** di **San Giovanni in Fiore** sono promosse attività di alternanza scuola-lavoro, nell'ambito del progetto PON FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - Seconda edizione - "**Dalla scuola al lavoro attraverso l'innovazione**";
- 3) Viste le vigenti disposizioni di legge in materia di alternanza scuola-lavoro;
- 4) Preso atto che il soggetto ospitante ha dichiarato la propria disponibilità per l'effettuazione di periodi di alternanza scuola-lavoro per studenti appartenenti e frequentanti l'**I.I.S. (LS-ISA-IPSIA)**;
- 5) Vista la determina a contrarre prot. n. 2321/4.1.p del 10/03/2021;

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

Vista la legge n. 53/2003, visto il Dlgs. N. 77 del 15 aprile 2005, visto il DPR 87/2010, vista la l. 107/2015, vista la delibera del Collegio dei Docenti di questo Istituto acquisite le domande delle aziende e degli studenti, l'istituto promuove attività di alternanza scuola-lavoro. Il soggetto ospitante si impegna ad accogliere presso la propria struttura aziendale studenti dell'**I.I.S. (LS-ISA-**

IPSI) per l'acquisizione di competenze tecnico pratiche e di orientamento professionale, su proposta del soggetto promotore, ai sensi della vigente normativa.

Art. 2

Vista l'autorizzazione del progetto "*Dalla scuola al lavoro attraverso l'innovazione*" nell'ambito dei PON "per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento" con nota MIUR prot. AOODGEFID/14625 del 09-05-2019. Le parti si impegnano a realizzare nel rispetto del Progetto Formativo proposto in riferimento all'Avviso 9901 del 20/04/2018 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro - Seconda edizione - CUP H19E19000440006 - Cod. prog. 10.2.5A-FSEPON-CL-2019-7 - CIG Z7C30F0019, attività di formazione per come di seguito esplicitato:

1- Modulo "App e ICT":

- Tutor aziendale: € 1.800,00 onnicomprensivo:

60 ore x 15 allievi (12 ore sicurezza, 42 ore attività formativa in azienda o in laboratorio presso la scuola, 6 ore conclusione progetto e presentazione dei risultati);

Altre spese di gestione: € 2.700,00 onnicomprensivo:

- **Vitto**, pranzo a sacco, garantendo un menù personalizzato per casi di intolleranze alimentari;
 - **Trasporto**, il servizio di trasporto in autobus, sia effettuato nel rispetto dei requisiti previsti dalla circolare del M.P.I. n. 291 del 14.10.1992 e n. 623 del 02.10.1996, per n. 2 uscite, per un importo di € 1.200,00;
 - **Materiale didattico (dispense, kit arduino per coding e robotica, sensori, elettrodi, microprocessori, ecc;)**, per un importo di € 1.500,00.
- per un costo complessivo di € 4.500,00 (Cinquemilaquattrocentoeuro/00).

2- Modulo "Robotica e Automazione":

- Tutor aziendale: € 1.800,00 onnicomprensivo:

60 ore x 15 allievi (12 ore sicurezza, 42 ore attività formativa in azienda o in laboratorio presso la scuola, 6 ore conclusione progetto e presentazione dei risultati);

Altre spese di gestione: € 2.700,00 onnicomprensivo:

- **Vitto**, pranzo a sacco, garantendo un menù personalizzato per casi di intolleranze alimentari;
 - **Trasporto**, il servizio di trasporto in autobus, sia effettuato nel rispetto dei requisiti previsti dalla circolare del M.P.I. n. 291 del 14.10.1992 e n. 623 del 02.10.1996, per n. 2 uscite, per un importo di € 1.200,00;
 - **Materiale didattico (dispense, kit arduino per coding e robotica, sensori, elettrodi, microprocessori, ecc;)**, per un importo di € 1.500,00.
- per un costo complessivo di € 4.500,00 (Cinquemilaquattrocentoeuro/00).

3- Modulo "Impresa simulata: IoT, Robotica e Automazione":

- Tutor aziendale: € 1.800,00 onnicomprensivo:

60 ore x 15 allievi (12 ore sicurezza, 42 ore attività formativa in azienda o in laboratorio presso la scuola, 6 ore conclusione progetto e presentazione dei risultati);

Altre spese di gestione: € 2.700,00 onnicomprensivo:

- **Vitto**, pranzo a sacco, garantendo un menù personalizzato per casi di intolleranze alimentari;
 - **Trasporto**, il servizio di trasporto in autobus, sia effettuato nel rispetto dei requisiti previsti dalla circolare del M.P.I. n. 291 del 14.10.1992 e n. 623 del 02.10.1996, per n. 2 uscite, per un importo di € 1.200,00;
 - **Materiale didattico (dispense, kit arduino per coding e robotica, sensori, elettrodi, microprocessori, ecc;)**, per un importo di € 1.500,00.
- per un costo complessivo di € 4.500,00 (Cinquemilaquattrocentoeuro/00).

Art. 3

1. Il periodo formativo, ai sensi della normativa di cui all'art. 1 della presente convenzione non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento, l'attività di formazione è seguita da un tutor indicato dal soggetto ospitante e da un tutor designato/i dal soggetto promotore in veste di responsabile/i didattico-organizzativo.
3. Per gli studenti in stage, inseriti nell'impresa ospitante, in base alla presente convenzione, è predisposto e sottoscritto il progetto formativo relativo alle attività che lo studente potrà svolgere in azienda o in alternativa in attività laboratori ali presso il soggetto ospitante.

Art. 4

1. Durante lo svolgimento dello stage in ASL, lo studente e l'azienda ospitante, sono tenuti ad attuare le attività previste nel progetto formativo e rispettare quanto in esso previsto

Art. 5

Il soggetto promotore dichiara che gli studenti partecipanti sono assicurati per la responsabilità civile, Infortuni e tutela legale polizza n° 32050 compagnia assicurativa AIG Europe S.A. Agenzia Benacquista Assicurazioni sede di Milano, per l'INAIL attraverso l'ordinaria copertura assicurativa per Conto dello Stato ai sensi dell'art. 2 DPR 156/99.

Art. 6

1. Al soggetto ospitante non spetta alcun compenso da parte del soggetto promotore per l'attività di stage. Eventuali pagamenti per servizi resi dal primo dovranno essere preventivamente autorizzate per iscritto dal soggetto promotore e verranno pagate da questo Istituto dietro presentazione, da parte del soggetto ospitante, dell'eventuale relativo documento fiscale.
2. Ove l'esperienza di stage dovesse proseguire oltre le prime tre settimane (come previsto dal progetto formativo), l'azienda per il periodo trascorso e quello futuro, potrà corrispondere allo stagista, ai sensi della vigente normativa, una borsa lavoro e/o un rimborso spese da concordarsi direttamente con lo studente interessato o con la sua famiglia nel caso di alunno minorenni. Il soggetto promotore non interviene a nessun titolo nell'anzidetta trattativa ed in ogni caso declina ogni responsabilità per quanto da questa ne dovesse derivare.

Art. 7

1. Il soggetto ospitante s'impegna a:
 - a) Garantire all'allievo in stage l'assistenza e la formazione necessarie per il buon esito dell'iniziativa;
 - b) Segnalare, in caso di incidente a studenti durante lo svolgimento dello stage, l'evento ai competenti organi assicurativi ed al soggetto promotore;
 - c) Dare comunicazione, ove previsto e nei termini di legge, agli Enti preposti (ufficio provinciale del lavoro ecc..) della presa in carico degli studenti per il programmato periodo;
 - d) Sottoporre a visita medico-aziendale lo studente preso in carico;
 - e) Fornire, se concordato con lo studente ed a titolo gratuito, il servizio di vitto edalloggio;
 - f) Compilare i modelli predisposti dall'Istituto e contenuti nell'apposita "cartella dello stage" consegnata all'azienda tramite lo studente o il tutor scolastico.

Art. 8

Il soggetto promotore non si assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni da questi ultimi assunti con il/i soggetto/i ospitante/i relativi allo svolgimento del presente incarico.

Art. 9

Gli studenti autorizzati dal soggetto promotore allo svolgimento delle attività di alternanza scuola-lavoro, sono quelli indicati ed elencati "nell'allegato A" alla presente convenzione che ne costituisce parte integrante della stessa.

Art. 10

In ordine alla sicurezza dei luoghi di lavoro aziendali, il soggetto ospitante dichiara di rispettare e di essere in regola con la vigente normativa della sicurezza sui luoghi di lavoro e di provvedere alla formazione degli studenti presi in carico sui rischi specifici.

Art. 11

Nei casi di presa in carico di studenti stagisti minorenni, l'azienda si impegna a rispettare la disciplina speciale che la legislazione italiana detta in relazione agli orari di lavoro dei minori (in particolare: legge 17 ottobre 1967, n. 977 (Gazzetta Ufficiale 6 novembre 1967, n. 276), come modificata dal decreto legislativo 4 agosto 1999, n. 345 (Gazzetta Ufficiale 8 ottobre 1999, n. 237). E successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 12

La presente convenzione è esente da registrazione ai sensi dell'art. 1 della tabella allegata al DPR 131/1986, ed esente da bollo ai sensi dell'art. 16 della tabella allegato B al DPR 642/1972, verrà registrata solo in caso d'uso.

Art. 13

Gli studenti minorenni o soggetti a tutela, svolgono lo stage con preventiva autorizzazione scritta rilasciata dal genitore e/o esercente la patria potestà. Tale autorizzazione costituisce parte integrante di questa convenzione e giace agli atti custoditi dal soggetto promotore.

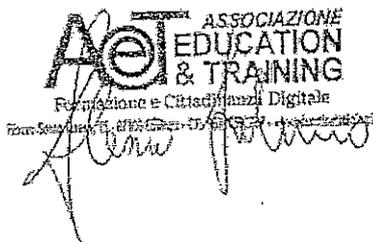
Art. 14

1. La convenzione viene conclusa in San Giovanni in Fiore presso gli uffici dell'Istituto ed ha validità fino al 31 agosto 2021.
2. Le parti convengono la competenza esclusiva del Foro di Crotona per qualsiasi controversia dovesse insorgere a seguito della sua interpretazione, esecuzione e/o applicazione/in applicazione.

Il presente documento contrattuale si compone di n. 4 pagine oltre l'allegato "A" contenente l'elenco dei nominativi degli studenti autorizzati a svolgere le attività previste dal progetto formativo.

Letto, approvato e sottoscritto.

Soggetto Ospitante
Alessio Fabiano



Soggetto Promotore
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Angela Audia



Audia