



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Distretto Scolastico n. 27

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**

**L.S. - ISA - IPSIA**

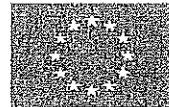
Via delle Ginestre, snc -

87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/992265 - Fax 0984/976010 C.F.: 98113150787 - C.M.: CSIS078007

e\_mail:- CSIS078007@istruzione.it - Pec - CSIS078007@pec.istruzione.it

Sito web: [www.liceisgf.gov.it](http://www.liceisgf.gov.it)



Prot. n. 4043/4.1.o

San Giovanni in Fiore li, 04/06/2019

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA**

(ex art. 2222 e ss. del codice civile)

L'anno 2019 addì 4 giugno presso l'Istituto d'Istruzione Superiore LS-ISA-IPSIA di San Giovanni in Fiore sono presenti:

- Il Dott. Angela AUDIA DS, in qualità di rappresentante legale dell'Istituto d'Istruzione Superiore LS-ISA-IPSIA di San Giovanni in Fiore;
- la dott.ssa GAROFALO Maria, nata il 03/06/1974 [REDACTED]

- VISTA la Programmazione dei Fondi Strutturali Europei "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020;

- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEDIF/2999 del 13/03/2017- "Per la Scuola -- Competenze e ambienti per l'apprendimento"- 2014-2020 -Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa - Azione 10.1.6. Azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi;

- VISTO il progetto presentato da questo Istituto;

- VISTA l'autorizzazione MIUR prot. n. AOODGEDIF/7888 del 27/03/2018 ad attuare nell'anno scolastico 2018/2019 il progetto definito dal seguente codice: Cod. CUP H17I17000300007 – cod. progetto 10.1.6A-FSEPON- CL-2018-170;

- VISTO il Regolamento d'Istituto per le attività istruttorie e negoziali secondo le direttive del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, adottato con delibera n. 3 – verbale n. 5 del 27 febbraio 2019 del Consiglio d'Istituto;

- VISTA la convenzione a titolo non oneroso per lo svolgimento di un percorso di orientamento per studenti della scuola secondaria superiore del 22/05/2019, sottoscritta dall'Università della Calabria in data 27/05/2019;

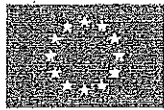
- VISTA la nota dell'Università della Calabria – Ufficio Orientamento del 31/05/2019, di segnalazione dei nominativi di esperti disponibili per eventuali incarichi e dei relativi curriculum vitae;

- VISTA la dichiarazione resa nel rispetto dell'articolo 53 ("Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi") del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165

si conviene e si stipula quanto segue

**Art. 1 – Oggetto.**

Contratto di prestazione d'opera intellettuale di lavoro autonomo occasionale in qualità di esperto nell'ambito del progetto PON "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" -



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA VOGLIA - COMPETENZE ALTERNATIVE PER LA PRESSIONE IN FSE/ERDF

Distretto Scolastico n. 27

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**

**L.S. - ISA - IPSIA**

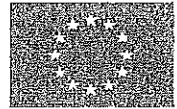
*Via delle Ginestre, snc -*

*87055 San Giovanni in Fiore (CS)*

Tel. 0984/992265 - Fax 0984/976010 C.F: 98113150787 - C.M.: CSIS078007

e\_mail:- [CSIS078007@istruzione.it](mailto:CSIS078007@istruzione.it) - Pec - [CSIS078007@pec.istruzione.it](mailto:CSIS078007@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.liceisgf.gov.it](http://www.liceisgf.gov.it)



Annualità 2014-2020 – Cod. progetto 10.1.6A-FSEPON- CL-2018-170 – Modulo  
“Orientamento per il secondo ciclo” – Titolo “Orientarsi formati”, per n. 15 ore, dalla data di  
sottoscrizione del presente contratto al 15 ottobre 2019.

### Art. 2 – Impegni.

La dott.ssa GAROFALO Maria si impegna a:

- si occupa della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione.
- sulla base del programma definito, articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.
- nella fase di realizzazione, gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi.
- il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.
- partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del modulo riferiti al suo incarico.
- la partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza,
- la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo incarico.
- conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento.
- capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.
- deve saper creare ambienti favorevoli all'auto - apprendimento e al collaborative learning.
- motivare gli allievi e trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso.

### Art. 3 - Progetto formativo:

- Destinatari: classe quarta G liceo delle Scienze Umane (20 alunni)
- Azioni:
  1. Raccogliere i bisogni degli alunni attraverso colloqui informali e incontri “ad hoc”
  2. Fornire materiale informativo ordinato secondo le aree che interessano ( giornali, fascicoli, CD, opuscoli ecc.)
  3. Vagliare le proposte che giungono dalle Università, organizzare uno o più incontri di presentazione delle Facoltà da parte di Docenti universitari.
  4. Partecipazione al Progetto Summer e winter school dell'UNICAL (Università della Calabria) che offre la possibilità agli studenti delle IV e V classi delle scuole superiori di conoscere il Campus vivendolo gratuitamente per qualche giorno
  5. Partecipazione alle Giornate di orientamento dell' UNICAL.
  6. Partecipazione a tirocini curriculari ed extra curriculari supportati dall'UNICAL.
  7. Partecipazione alle giornate di orientamento realizzate da Orienta Calabria.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

727.16 SCUOLE - COMPETENZE E AMBIENTI PER IL PRECAMBIO IP/3-4/07/17

Distretto Scolastico n. 27

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**

**L.S. - ISA - IPSIA**

*Via delle Ginestre, snc -*

*87055 San Giovanni in Fiore (CS)*

Tel. 0984/992265 - Fax 0984/976010 C.F.: 98113150787 - C.M.: CSIS078007

e\_mail:- [CSIS078007@istruzione.it](mailto:CSIS078007@istruzione.it) - Pec - [CSIS078007@pec.istruzione.it](mailto:CSIS078007@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.liceisgf.gov.it](http://www.liceisgf.gov.it)



8. Organizzare simulazioni di test di ingresso alle varie facoltà.
9. Partecipazione a stages presso alcune facoltà Universitarie o altre istituzioni.
10. Organizzazione di una giornata di incontri con ex-studenti , ora universitari dei primi anni, per informazioni su esperienze concrete, sia di studio che di vita ' fuori di casa ' ( aspetto questo, non trascurabile per i nostri ragazzi).

• **Obiettivi:**

Le motivazioni risiedono nella necessità, da parte degli studenti, di conoscere dei percorsi formativi necessari per costruire una professionalità, per una scelta di un percorso scolastico o lavorativo una volta terminato il ciclo di studio scolastico superiore. Il modello proposto ha, quindi, lo scopo di aiutare lo studente nella definizione e attuazione di alcune finalità: - avere una più chiara visione della sua situazione psicologico-motivazionale rispetto agli studi e alle professioni; - sapere come ottenere le informazioni indispensabili in un corretto reperimento ed uso delle informazioni in rapporto al mondo accademico e professionale.

**Art. 4 - Trattamento economico.**

L'istituto a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla dott.ssa GAROFALO Maria, si impegna a corrispondere un compenso orario di € 70,00 (settantaeuro/00) per n. 15 ore, previa verifica dell'effettiva e regolare prestazione e per le ore effettivamente prestate.

Il compenso sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a 5.000 euro, come previsto, inter alia, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003).

Il pagamento avverrà a presentazione di regolare ricevuta fiscale con l'applicazione di una marca da bollo da 2,00 euro (art. 13, Tariffa parte I, DPR n. 642/72) e all'effettiva disponibilità da parte dell'istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico e che pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi, potrà essere attribuito alla scuola.

Si precisa che il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile. L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'interessato relativi allo svolgimento del presente incarico

**Art. 5 - Cessione del contratto.**

E' fatto espresso divieto all'esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA GESTIONE E L'IMPLEMENTAZIONE DELLE ATTIVITÀ FINANZIARIE DEL PON

Distretto Scolastico n. 27

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**

**L.S. - ISA - IPSIA**

Via delle Ginestre, snc -

87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/992265 - Fax 0984/976010 C.F.: 98113150787 - C.M.: CSIS078007

e\_mail:- CSIS078007@istruzione.it - Pec - CSIS078007@pec.istruzione.it

Sito web: [www.liceisgf.gov.it](http://www.liceisgf.gov.it)



**Art. 6 - Modificazioni.**

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

**Art. 7 - Risoluzione del contratto.**

Nei confronti dell'esperto, che dopo aver iniziato la propria attività, non la prosegue, senza giustificato motivo, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o verificarsi l'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo, sarà avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto contrattuale.

L'incarico sarà revocato, con provvedimento del Dirigente scolastico.

**Art. 8 - Privacy.**

I dati personali trasmessi dai candidati, ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 - (GDPR), artt. 13 e 14, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti collegati (liquidazioni e pagamenti). Gli interessati godono del diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il responsabile del trattamento è il Direttore dei SS.GG.AA. di questa Scuola o in sua assenza l'A.A. Guzzo Francesco.

**Art. 9 - Disposizioni finali.**

Per quanto non previsto nel presente contratto, valgono, sempre che applicabili, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia e dalle norme del Codice Civile.

**Art. 10 - Foro competente**

Per la risoluzione di qualsiasi ed eventuale controversia viene fissato come foro competente il Tribunale di Cosenza. Sono a carico dell'Esperto tutte le eventuali spese di stipulazione del presente contratto nonché quelle fiscali, dovute secondo la legge vigente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott.ssa Angela AUDIA)

*Angela Audia*

I CONTRAENTI



L'ESPERTO  
(dott.ssa GAROFALO Maria)

*Maria Garofalo*