



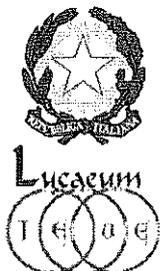
**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)



Distretto Scolastico n. 27

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

L.S. – ISA - IPSIA

Via delle Ginestre, snc -

87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel. 0984/992265 – C.F. 98113150787 - C.M.: CSIS078007

e_mail: -CSIS078007@istruzione.it - Pec - CSIS078007@pec.istruzione.it

Sito web: www.liceisgf.gov.it - Codice Univoco Ufficio UFYK7



Prot. n. 328 /C-15

San Giovanni in Fiore, 18/01/2019

(Avviso AOODGEDIF/prot. n. 1953 del 21/02/2017)

PON "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento"- 2014-2020

Autorizzazione MIUR prot. n. AOODGEDIF/194 del 10/01/2018

Cod. progetto 10.2.2A-FSEPON- CL-2017-291

Cod. CUP H17I17000330007

AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Programmazione dei Fondi Strutturali Europei "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020;
- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEDIF/1953 del 21/02/2017 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze di chiave degli allievi, anche mediante il support dello sviluppo delle capacità dei docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);
- VISTO il progetto presentato da questo Istituto;
- VISTA l'autorizzazione MIUR prot. n. AOODGEDIF/194 del 10/01/2018 ad attuare nell'anno scolastico 2018/2019 il progetto di Istituto definito dal seguente codice: 10.2.2A-FSEPON- CL-2017-291;
- VISTO il Regolamento d'Istituto per la selezione di personale interno all'Istituzione scolastica e del personale esperto esterno adottato con delibera n. 1 – verbale n. 5 del 14 febbraio 2018 del Consiglio d'Istituto;

INDICE

La selezione per titoli per il reclutamento di personale interno di n. 1 assistente amministrativo per l'attività di collaborazione amministrativa.

Finalità della selezione

In esecuzione del Progetto di Istituto in intestazione, è divulgato avviso per la selezione n. 1 assistente amministrativo per l'attività di collaborazione amministrativa per le seguenti azioni:

10.2.2A-FSEPON- CL-2017-291

Titolo modulo	Data inizio prevista	Data fine prevista	Ore
L'italiano: dalle regole alle competenze	02/01/2019	31/08/2019	4
Inglese CEFR B1 – Liceo Scientifico	02/01/2019	31/08/2019	4
Inglese CEFR B1 – Scienze Applicate	02/01/2019	31/08/2019	4
Inglese CEFR B1 – Liceo Classico	02/01/2019	31/08/2019	4
Inglese CEFR B1 – Liceo delle Scienze Umane	02/01/2019	31/08/2019	4
Inglese CEFR B1 – Liceo Artistico	02/01/2019	31/08/2019	4
La Geometria in 2D con GEOGEBRA	02/01/2019	31/08/2019	3
Modellizzazione Matematica	02/01/2019	31/08/2019	3

Gli aspiranti dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico la domanda di partecipazione alla selezione, **entro le ore 12.00 del 25/01/2019**.

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il suddetto termine, quelle trasmesse per fax e quelle mancanti dei dati richiesti.

La domanda, con allegato **Curriculum Vitae redatto sul modello Europeo**, deve contenere i dati anagrafici, la residenza, i recapiti telefonici e l'indirizzo e-mail.

In caso di più domande per la stessa tipologia di incarico, si procederà ad una **valutazione comparativa** della documentazione prodotta utilizzando i seguenti parametri:

CRITERI DI SELEZIONE

1) Possesso di laurea	(Max Punti 16) (punti 10 + 0,5 punto per ogni voto maggiore di 100, 1 punto per la lode)
2) Laurea triennale (non cumulabile con il punti 1)	(Max Punti 7) (punti 4 + 0,25 punto per ogni voto maggiore di 100, 0,50 punto per la lode)
3) Diploma di maturità (non cumulabile con i punti 1 e 2)	Punti 5
4) Partecipazione alla progettazione dell'intervento	Punti 15
5) Competenze informatiche certificate (ECDL; EIPASS, IC3,...)	Max Punti...3 (1 per ogni certificazione)
6) Altri incarichi in progetti PON	Max Punti...12 (3 per ogni certificazione)
<ul style="list-style-type: none"> A parità di punteggio verrà prescelto l'aspirante più giovane. 	

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro cinque giorni, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Ci si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

I modelli di domanda di candidatura sono scaricabili dal sito web della scuola www.liceisgf.gov.it
E' richiesta inoltre, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo n.196/2003.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche ad avvenuta selezione, di non dar seguito alle attività PON, qualora intervengano oggettive cause ostative ad impedirlo, ovvero di revocare l'incarico conferito qualora mutino le circostanze che hanno determinato il diritto allo stesso e/o si verificano situazioni di incompatibilità.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- Non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini dell'attribuzione dell'incarico, sia in fase di bando che in fase contrattuale;
- Violazione dell'obbligo di riservatezza;
- Negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Il compenso orario spettante è quello stabilito dalla tabella 5 del CCNL comparto scuola per ore aggiuntive non d'insegnamento pari ad € 14,50 lordo dipendente per n. 30 ore se effettivamente prestate.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web www.liceisgf.gov.it.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Angela Audia)